**DEKLARACJA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**na rok szkolny …………………………………..**

**Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku do godziny 17:00**

**(kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka)**

Proszę o przyjęcie do świetlicy szkolnej mojego dziecka .........................................................................

(imię i nazwisko dziecka)

Data urodzenia dziecka: ..........................................................................

Klasa ....................................................................

Adres zamieszkania dziecka: ...................................................................................................................................................................

Nazwiska i imiona rodziców (opiekunów prawnych): ................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................

Aktualne numery telefonów komórkowych do: 1) matki ....................................................

2) ojca ......................................................

……………………………………………………………

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**Oświadczenie:**

1) Ja niżej podpisana/y wyrażam zgodę na samodzielne wyjście ze świetlicy do domu mojego dziecka o godzinie: ................................

2) Dni i godziny, w których dziecko będzie przebywało na świetlicy:

Poniedziałek od ..................... do ...................

Wtorek od ..................... do ...................

Środa od .................... do ....................

Czwartek od .................... do ....................

Piątek od ..................... do ...................

3) Dziecko będzie odbierane ze świetlicy wyłącznie przez wymienione osoby:

a) ........................................…........................

b) ...................................................................

4) Dziecko jedzie do domu autobusem szkolnym ……………………………… (tak/nie)

5) Przyjmuję do wiadomości, że:

a) Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku do godziny 17:00.

b) Dzieci odbierane są ze świetlicy osobiście przez rodziców lub przez osoby upoważnione i zgłoszone pisemnie w deklaracji, innym osobom dziecko nie zostanie wydane.

c) Zgoda rodzica (prawnego opiekuna) wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę przez wychowawcę świetlicy. Jednorazowe upoważnienie do odbioru dziecka przez inne osoby, nie wymienione wyżej należy przekazać w formie pisemnej do wychowawcy świetlicy.

d) Dzieci dojeżdżające autobusami do i ze szkoły będą przekazywane pod opiekę i odpowiedzialność opiekunowi zatrudnionemu u przewoźnika.

e) Pierwszeństwo do korzystania z opieki świetlicowej mają uczniowie, których rodzice pracują.

6) Pozostałe kwestie dotyczące funkcjonowania świetlicy szkolnej są ujęte w Regulaminie Świetlicy.

Informujemy, że powyższe dane posłużą do zapewnienia bezpieczeństwa Państwa dziecka.

….................................. ...................................

data (podpis rodzica/prawnego opiekuna dziecka)

**Obowiązek informacyjny – świetlica**

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, iż:*

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest**:Szkoła Podstawowa w Giecznie, ul. Szkolna 2, 95-001 Biała, [spgieczno@gminazgierz.pl](mailto:spgieczno@gminazgierz.pl) , tel. 42 717-83-10, 797-318-289.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej: [iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl](mailto:iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl).
3. Pani/Pana dane przetwarzane będą w następujących celach oraz na następujących podstawach prawnych:

- w celu zapisania dziecka do świetlicy, a później w celach związanych z jego uczęszczaniem do świetlicy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (Dz.U.2021.1082 t.j. z dnia 2021.06.17 z późn. zm.) (dane osobowe rodzica/prawnego opiekuna, dziecka);

- w celu umożliwienia odbioru dziecka przez upoważnione osoby, w tym np. zweryfikowania tożsamości tych osób, zapewnienia bezpieczeństwa dziecku, co jest jednym z zadań Administratora wykonywanych w interesie publicznym – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w zw. z art. 102 ust. 1 pkt 6 / art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe.

Dane osobowe osoby upoważnionej administrator pozyskał od rodzica/opiekuna prawnego dziecka. Są to to dane zwykłe, tj. podstawowe dane identyfikacyjne, takie jak imię i nazwisko, ew. dane kontaktowe.

1. Odbiorcą danych osobowych może być obsługa informatyczna, firma informatyczna zapewniająca oprogramowanie/serwis, firma zapewniająca obsługę z zakresu ochrony danych osobowych na podstawie odpowiednich umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
3. Dane będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami prawa, na podstawie Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.
4. **Przysługuje Pani/Panu prawo:**
   1. na podstawie art. 15 RODO prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
   2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne
   3. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
   4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
   5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
   6. wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
5. W oparciu o tak przetwarzane dane osobowe Administratornie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak konieczne do realizacji celów wskazanych w ust. 3. Niepodanie danych uniemożliwi realizacje w/w celów.

|  |
| --- |
| **Tutaj dowie się Pan/Pani na temat prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych:**  Przysługuje Pani/Panu: prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją - wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) RODO. Powinna Pani/Pan wtedy wskazać nam szczególną sytuację, która Pani/Pana zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem. W razie otrzymania sprzeciwu opartego na szczególnej sytuacji Administratorowi nie wolno już przetwarzać danych, chyba że uzna Pani/Pana sprzeciw za nieuzasadniony. |